PLAN MANAGERIAL
AN ŞCOLAR 2026 – 2027

Nr. 1639/08.10.2026

Misiunea şcolii



Şcoala noastră oferă acces la educaţie şi cultură tuturor celor care doresc acest lucru, copii, tineri, adulţi, promovând toleranţa şi înţelegerea între persoane de origine socioculturală, lingvistică şi religioasă diferită. Prin respect, comportament ecologic, consecvenţă şi muncă susţinută, valorizându-se aptitudinile şi calităţile fiecăruia, în vederea integrării într-o societate dinamică şi modernă, elevii vor deveni cetăţeni europeni capabili să înţeleagă şi să respecte unitatea în diversitate a Uniunii Europene.

Viziunea şcolii



***„O educaţie bună este izvorul întregului bine în lume,* I. Kant**

Întreg personalul şcolii, noi toţi, credem în aceleaşi valori ale educaţiei, astfel că putem găsi entuziasmul, sau cel puţin optimismul, de a construi obiective comune, de a ne armoniza convingerile şi atitudinile pentru a ajunge la o **învăţare vizibilă** (John Hattie).

Secţiunea 1. Fundamentarea proiectului şi analiza diagnostic

1.1. PREMISE LEGISLATIVE ŞI DE RECUNOAŞTERE INSTITUŢIONALĂ

Planul managerial pentru Colegiul Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna”, pentru anul şcolar 2026 – 2027, a fost elaborat pornindu-se de la:

- GUVERNUL ROMÂNIEI - Programul de guvernare (Programe sociale: „Lapte, corn şi fructe”, tichete educaţionale şi rechizite gratuite, burse sociale).
- Legea nr. 198/4 iulie 2023, Legea învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare.
- Statutul de unitate-pilot autorizată (2025–2029) conform Ordinului MEC nr. 6194/01.09.2025
- Titlul de „Şcoală Europeană” reobţinut de Colegiu pentru perioada 2024–2027.
- Certificatul şi titlul de „Şcoală eTwinning 2024” (eTwinning School Label).
- Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 4.155/2026 privind aprobarea Metodologiei de concurs pentru directori.
- Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 4.137/2026 privind Cadrul de Referinţă al Curriculumului Naţional.
- Legea nr. 141/25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1.065/2024 privind aprobarea Planului naţional de combatere a violenţei şcolare şi O.M.E. nr. 6235/2023 (Procedura privind managementul cazurilor de violenţă şi bullying).
- O.M.E. nr. 5726/6.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP).
- O.M.E. nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului.

- Ordinul M.E.C. nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea examenului de bacalaureat naţional - 2026/2027.
- Ordinul M.E.C. nr. 6058/29.08.2025 privind organizarea evaluării naţionale EN VIII - 2026/2027.
- Ordinul M.E.C. nr. 6480/30.08.2025 privind organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat - 2026/2027.
- O.M.E. nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliul educaţional al elevului.
- OME Nr. 4224/06.07.2022 privind dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice şi creditele profesionale transferabile (CPT).
- OMEC 3008/2026 privind Regulamentul de organizare şi funcţionare a colegiilor şi liceelor pedagogice din România.

ŢINTE STRATEGICE ALE INSPECTORATULUI ŞCOLAR JUDEŢEAN SIBIU, PENTRU ANUL ŞCOLAR 2026-2027

CURRICULUM

ŢINTA STRATEGICĂ 1: Asigurarea calităţii şi a echităţii în sistemul de educaţie judeţean prin aplicarea politicilor educaţionale ale M.E. / prin implementarea noului cadru legislativ specific, prin revizuirea arhitecturii curriculare şi prin individualizarea învăţării, precum şi prin corelarea sistemului naţional de evaluare la programele de evaluare standardizate internaţional, în vederea optimizării rezultatelor la evaluarea externă, prin examene naţionale.

ŢINTA STRATEGICĂ 2: Creşterea autonomiei unităţilor şcolare din judeţul Sibiu prin profesionalizarea guvernanţei în sistemul de învăţământ, care să asigure şanse egale la o educaţie deschisă, pentru integrarea elevilor cu C.E.S. în învăţământul de masă, pentru reducerea analfabetismului funcţional şi a fenomenului de părăsire timpurie a şcolii.

RESURSE UMANE ŞI FINANCIARE

ŢINTA STRATEGICĂ 3: Dezvoltarea resursei umane şi manageriale prin activităţi de formare continuă, în vederea profesionalizării carierei didactice, cu ţintă înspre asigurarea unor servicii educaţionale de calitate pentru toţi elevii şi pentru comunitatea locală.

ŢINTA STRATEGICĂ 4 : Gestionarea, în mod transparent, echitabil şi eficient a resurselor financiare, cu încadrarea strictă în bugetul de venituri şi cheltuieli aprobat la nivelul unităţilor scolare din sistemul de învătământ iudetean.

DEZVOLTARE ŞI RELAŢII COMUNITARE

ŢINTA STRATEGICĂ 5: Adaptarea ofertei educaţionale din învăţământul vocaţional şi tehnic, în vederea corelării cu cerinţele pieţei muncii la nivel judeţean.

ŢINTA STRATEGICĂ 6: Asigurarea în mediul şcolar a sănătăţii şi siguranţei prin aplicarea Planului naţional de combatere a violenţei şi prevenirea consumului de substanţe interzise, prin respectarea standardelor minimale de funcţionare şi de garantare a securităţii în şcolile sistemului de învăţământ judeţean, în colaborarea cu Autorităţile judetene şi locale.

ŢINTA STRATEGICĂ 7: Dezvoltarea parteneriatului educaţional şi comunitar (socio-profesional şi între unităţile şcolare şi reprezentanţii administraţiei locale, ai Universităţii „Lucian Blaga” din Sibiu, ai comunităţii, ai agenţilor economici, ai altor instituţii / ai O.N.G.-urilor), a programelor educaţionale de tip şcoală-familie — prin stimularea activităţilor de voluntariat - şi a colaborării la nivel european / internaţional prin promovarea programelor Erasmus+/eTwinning şi dezvoltarea reţelei de Şcoli Verzi (inclusiv cu românii de pretutindeni) prin asigurarea participării active a tuturor partenerilor sistemici (reprezentanţii elevilor, părinţilor, sindicatelor şi ai mediului privat), în vederea asigurării rezilienţei sistemului de educaţie judeţean.

Între aceste ţinte strategice sistemice se regăsesc şi *ţintele strategice* formulate în P.D.I. al Colegiului Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna” şi anume:

1. Consolidarea unui corp profesoral bine pregătit, receptiv la nou, dispus să realizeze un proces instructiv-educativ de calitate.
2. Implementarea strategiilor de învăţare personalizată şi adaptată la nevoile individuale ale elevilor pentru a maximiza performanţele lor academice.
3. Asigurarea unui climat de înţelegere şi toleranţă între elevii şcolii, indiferent de apartenenţa etnică şi religioasă, formarea deprinderilor de bună convieţuire într-o societate multiculturală, reducerea fenomenului de bullying.
4. Dezvoltarea colaborărilor şi a proiectelor la nivel european şi internaţional pentru a îmbunătăţi experienţa educaţională şi pentru a aduce în şcoală perspective diverse şi experienţe internaţionale pentru elevi şi cadre didactice.

5. Dezvoltarea unui sistem de gestionare transparent şi eficient a resurselor financiare pentru a asigura că unitatea şcolară primeşte resursele necesare în mod echitabil şi că aceste resurse sunt utilizate în mod eficient.
6. Promovarea unui comportament ecologic responsabil în rândul elevilor, cadrelor didactice şi personalului şcolar prin implementarea unui plan de sustenabilitate şcolară.
7. Asigurarea unui climat de siguranţă fizică şi de libertate spirituală pentru toţi elevii şi profesorii şcolii, prin respectarea standardelor de securitate şi prin colaborarea cu autorităţile locale pentru a preveni incidentele nedorite.
8. Stimularea colaborării între şcoală şi familie prin programe de implicare a părinţilor şi voluntariat pentru a sprijini educaţia elevilor.
9. Extinderea actului instructiv-educativ dincolo de sala de clasă prin activităţi extracurriculare şi extraşcolare.
10. Consolidarea programului „A Doua Şansă" pentru a oferi oportunităţi educaţionale şi de formare pentru tinerii şi adulţii care au abandonat şcoala prematur sau care se confruntă cu dificultăţi în continuarea studiilor.

1.2. Analiza sintetică a rezultatelor anului şcolar 2025–2026

- **Ponderea de promovabilitate şi performanţa la examenele naţionale:**
  - **Examenul de Bacalaureat:** rata finală de promovabilitate a atins **100%** (98,7% în sesiunea iunie-iulie, 100% după sesiunea august), cu o medie generală de **8,46**. Şcoala s-a clasat pe **locul 3 judeţean** şi pe **locul 8 naţional** în rândul colegiilor pedagogice. Se remarcă o concentrare masivă a mediilor în tranşele înalte (62 de medii între 8–8,99 şi 51 de medii între 9–9,99), dar persistă **absenta mediei curate 10**.
  - **Evaluarea Naţională (clasa a VIII-a):** promovabilitate de **97%** la Limba şi literatura română şi **89%** la Matematică, cu o rată globală de admitere de **94%**.
  - **Certificarea competenţelor profesionale şi lingvistice: 100% promovabilitate** la Examenul de Certificare a Competenţelor Profesionale (94 absolvenţi ai filierei vocaţionale, din care 54 cu nota 10), 100% promovabilitate la atestatul de limbă engleză bilingv/intensiv, respectiv **92,4% la DSD I** şi **87,5% la DSD II** pe secţia germană.
- **Progresul şcolar şi eficienţa internă:**
  - Promovabilitatea generală internă a fost de **100% la primar şi gimnaziu**, respectiv **99% la nivel liceal**. Nu s-au înregistrat corigenţe la nivelul disciplinelor de profil/examen la final de an.
  - Volumul de absenţe a scăzut de la **8,97 absenţe nemotivate/elev la liceu** (în 2024–2025) la **8,36 nemotivate/elev**, iar la **gimnaziu de la 10,35 la 6,60 nemotivate/elev**.
- **Resursa umană şi infrastructura:**
  - Colectiv didactic de înaltă calificare: **67,65% cadre cu Gradul I**, **5,65% cu titlul de Doctor** şi **35% beneficiare de gradaţie de merit**.
  - Modernizarea bazei materiale prin finalizarea proiectului de eficientizare energetică şi implementarea dotărilor PNRR (SMART Lab, echipamente TIC). Menţinerea statutului de **Şcoală-Pilot** şi **Şcoală Europeană**.
- **Feedbackul beneficiarilor:** evaluare generală de excelenţă: **4,55/5** satisfacţie generală din partea părinţilor (siguranţă 4,63, dotări 4,61) şi valori ridicate din partea elevilor (mediu sigur 4,15, claritate explicaţii 4,11).

1.3. Valori de referinţă (obiective strategice) pentru planul managerial 2026–2027

Pe baza analizei diagnostice, proiectarea managerială pentru anul şcolar 2026–2027 va fi structurată pe următoarele valori-ţintă:

Domeniu funcţional	Indicator / Valoare de referinţă 2025–2026	Ţintă managerială propusă 2026–2027
Calitatea educaţiei. Examene	• Promovabilitate BAC: 100% (august) • Medie generală BAC: 8,46 • Absenţă medii de 10 la BAC	• Menţinerea promovabilităţii de **99%** direct din sesiunea iunie-iulie. • Creşterea mediei generale la BAC la **≥ 8,65**. • Obţinerea a cel puţin **1-2 medii generale de 10** la BAC.
Evaluare Naţională	• Promovabilitate Matematică: 89% • Promovabilitate L. Română: 97%	• Atingerea unei promovabilităţi de **≥ 95% la Matematică**. • Menţinerea promovabilităţii de **100% la Limba Română**.
Atestate lingvistice şi certificări profesionalevocaţionale	• DSD I: 92,4% | DSD II: 87,5% • Certificare vocaţională: 100%	• Rata de promovare DSD I/II **≥ 95%** (reducerea neprezentărilor nemotivate NGNT). • Menţinerea procentului de **100%** la atestatul vocaţional.
Eficienţă organizaţională	• Absenţe nemotivate liceu: 8,36/elev • Utilizare laboratoare ca săli de clasă	• Scăderea absenteismului sub **6,5 absenţe nemotivate/elev** la liceu. • Reorganizarea orarului pentru eliberarea spaţiilor de laborator.
Satisfacţie beneficiari	• Activităţi extracurriculare (părinţi): 4,26/5 • Tehnici de învăţare eficientă (elevi): 3,82/5	• Creşterea gradului de satisfacţie pentru extracurriculare la **≥ 4,50**. • Introducerea de ateliere de învăţare eficientă (scor **≥ 4,20**)

Secţiunea 2. Activităţi curente de funcţionare a unităţii

Activităţile curente asigură funcţionarea unităţii în parametrii legali şi menţinerea rezultatelor din anul anterior, constituind baza pe care se implementează activităţile de dezvoltare din secţiunea 3.

2.1. Management curricular

Reperul este menţinerea promovabilităţii de 99%, cu o ofertă de 20 de opţionale şi regim de pilotare curriculară la clasele a XII-a; prioritatea nu este extinderea ofertei, ci corelarea ei cu opţiunile elevilor şi cu cerinţele examenelor de final de ciclu.

- Elaborarea şi avizarea schemei orare şi a încadrării pentru cele 45 de formaţiuni de studiu, cu asigurarea blocului orar necesar practicii pedagogice de specialitate şi opţionalelor comune, conform art. 11 alin. (12) din ROFUIP.
- Monitorizarea proiectării didactice prin aplicarea CRCNR (OMEC nr. 4.137/2026), cu verificarea planificărilor de către responsabilii de catedră.
- Program de asistenţe la ore care asigură asistarea fiecărui cadru didactic cel puţin o dată pe an şcolar, conform art. 21 alin. (4) lit. q) din ROFUIP, cu fişă de observare unitară şi feedback în maximum 5 zile.
- Fundamentarea ofertei CDEOŞ (20 de discipline) pe numărul şi ordinea opţiunilor exprimate de elevi şi părinţi, conform art. 55 lit. n) din ROFUIP.
- Analiza rezultatelor la simulări şi a mediilor pe discipline, în consiliul de administraţie, după fiecare sesiune.
- Menţinerea centrului de examinare DSD – prezent de 30 de ani în şcoala noastră (1996) cu planificarea sesiunilor şi a pregătirii dedicate în orarul claselor respective.

2.2. Management al resurselor umane

Colectivul este stabil şi înalt calificat; vulnerabilitatea nu ţine de volumul formării, ci de direcţionarea ei — de aici accentul pe diagnoza anuală de formare ca instrument de fundamentare.

- Întocmirea proiectului de încadrare şi a statului de personal; alocarea responsabilităţilor prin decizii de constituire a comisiilor, cu evitarea supraîncărcării aceloraşi cadre didactice.
- Diagnoza anuală a nevoilor de formare, realizată de CFDCD, şi corelarea programelor de formare cu deficitele identificate, nu cu oferta disponibilă.
- Susţinerea participării la Fulbright Teachers for Global Classrooms şi la mobilităţile Erasmus+, cu asigurarea suplinirii pe perioada mobilităţii din finanţarea complementară, conform art. 21 alin. (4) lit. ee) din ROFUIP.
- Evaluarea anuală a personalului pe baza fişelor aduse la cunoştinţă la începutul anului şcolar; evaluarea personalului administrativ în perioada 1-31 ianuarie.
- Verificarea documentelor obligatorii la încadrare: certificat de la medicina muncii, cazier judiciar, certificat de integritate comportamentală (art. 45 din ROFUIP).

2.3. Management financiar şi administrativ

Anul şcolar se desfăşoară în condiţii bune: mobilier nou, echipamente IT, dispozitive energetice regenerabile.

- Colaborarea cu S.P.A.U.Î.P.S. şi cu Municipiul Sibiu pentru contracte de mentenanţă.
- Menţinerea conformităţii în relaţiile de muncă şi SSM.
- Atragerea de resurse extrabugetare prin Asociaţia de Părinţi şi prin parteneriate instituţionale.

2.4. Management educativ

- Monitorizarea lunară a frecvenţei pe clase şi profiluri, prin catalogul electronic, cu raportare în consiliul de administraţie.
- Asigurarea accesului la serviciile cabinetului de asistenţă psihopedagogică şi funcţionarea circuitului de referire de la diriginte către consilierul şcolar.
- Derularea activităţilor educative consacrate: Săptămâna Verde, Şcoala Altfel, proiectele caritabile, proiecte educaţionale, voluntariatul.

2.5. Relaţia cu părinţii şi comunitatea

Colegiul are o reţea densă de parteneriate şi cerere ridicată la admitere (543 de candidaţi testaţi la probele de aptitudini pentru admiterea la profil pedagogic şi 300 de candidaţi testaţi la probele de verificare a cunoştinţelor de limba engleză pentru admiterea la clasa a IX-a bilingv); punctul sensibil este comunicarea cu familiile în situaţii conflictuale, în absenţa unui circuit clar de mediere.

- Întâlniri lunare ale diriginţilor cu părinţii şi consultaţii individuale programate, conform art. 67 din ROFUIP.
- Consultarea Consiliului reprezentativ al părinţilor şi a Asociaţiei de Părinţi; transmiterea electronică a documentelor de prognoză, conform art. 33 alin. (3) din ROFUIP.
- Menţinerea parteneriatelor tradiţionale active.
- Reprezentarea unităţii în cauzele aflate pe rol şi soluţionarea petiţiilor în termen, cu asistenţă juridică de la ISJ Sibiu (art. 17 alin. (2).
- Promovarea reuşitelor pe site şi în presă.

Secţiunea 3. Operaţionalizarea obiectivelor strategice din PDI

3.1. OBIECTIVE STRATEGICE (2026 – 2027)

În urma elaborării analizei SWOT (Anexa 1) şi PESTE (Anexa 2), a aprofundării documentelor IŞJ, am formulat următoarele obiective SMART ale activităţii instituţiei şcolare pentru perioada 2026– 2027:

1. **Optimizarea managementului instituţional şi eficientizarea comunicării:**
   Eficientizarea procesului decizional, elaborarea/actualizarea procedurilor operaţionale, optimizarea comunicării blended learning în cadrul programului Şcoală-Pilot, reducând timpul de răspuns la solicitările administrative cu 20%(de la o medie de 5 zile la maximum 4 zile lucrătoare).
2. **Consolidarea performanţei resursei umane în învăţământul vocaţional şi teoretic:**
   Oferirea a cel puţin 4 programe de formare/an cadrelor didactice, sprijinirea formării prin mentorat/Baza de Practică Pedagogică, valorificarea rezultatelor programului Şcoală-Pilot (100% dintre absolvenţi au obţinut medii de 9,50–10,00 la atestat şi note de 9,50–10,00 la inspecţiile la clasă) şi menţinerea unei rate de promovare a concursului de titularizare de cel puţin 50% (media minimum 7 la proba scrisă).
3. **Mentinerea calităţii la examenele naţionale prin modelul de învăţare flexibilizat:**
   Consolidarea performanţei la Bacalaureat la o rată de promovare de 99% (după obţinerea procentului de 98,69% în sesiunea 2026 şi clasarea pe locul 3 în municipiul Sibiu), menţinerea/creşterea ratei la Evaluarea Naţională VIII la peste 90% (de la baseline 94%) şi reducerea absenteismului nemotivat la liceu sub 8 absenţe/elev.
4. **Asigurarea unui mediu şcolar sigur, incluziv şi multicultural:**
   Aplicarea planului anti-bullying, reducerea cu 50% a incidentelor de violenţă/bullying, reducerea stresului şi oboselii elevilor prin organizarea flexibilă a orarului şi susţinerea liniei de predare în limba germană (100% promovare DSD I, 90% DSD II).
5. **Gestionarea transparentă a resurselor şi dezvoltarea infrastructurii:**
   Monitorizarea execuţiei bugetare şi valorificarea investiţiilor PNRR (SmartLabs, dotări IT/mobilier, eficientizarea energetică a clădirii şi extinderea corpului de şcoală şi sală de sport).
6. **Valorificarea statutului de Şcoală Europeană (2024–2027) şi Şcoală eTwinning 2024:**
   Păstrarea standardelor de excelenţă asociate titlurilor de „Şcoală Europeană 2024–2027” şi „Şcoală eTwinning 2024”, prin obţinerea Acreditării Erasmus+ pe educaţie şcolară şi VET, derularea a minimum 2-3 proiecte europene/an şi integrarea portofoliilor digitale în evaluarea proiectelor transdisciplinare.
7. **Promovarea dezvoltării durabile şi obţinerea statutului de „Şcoală Verde”:**
   Derularea a cel puţin 10 activităţi specifice/an, reducerea consumului de energie electrică cu 20% şi implicarea activă a comunităţii.

3.2. OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE

Atingerea obiectivelor strategice se realizează prin urmărirea pe domenii de activitate a obiectivelor specifice.

OBIECTIV STRATEGIC 1	OS – Dezvoltare curriculară	OS – Dezvoltarea resurselor umane	OS – Dezvoltarea resurselor materiale şi financiare	OS – Dezvoltarea relaţiilor sistemice şi comunitare
Optimizarea managementului prin realizarea documentelor manageriale,	Monitorizarea calităţii procesului instructiv-educativ; efectuarea a minimum 2 asistenţe la ore/an şcolar pentru fiecare cadru didactic.	Încadrarea corectă a cadrelor didactice conform normativelor. Asigurarea cu personal didactic competent.	Aplicarea strictă a măsurilor de disciplină financiară şi încadrarea în bugetul aprobat de ISJ Sibiu.	Promovarea imaginii şcolii în comunitate pentru atragerea de elevi atât la ciclul liceal cât şi la gimnaziu şi primar.

eficientizarea decizională, reducerea timpului de răspuns cu 20% şi optimizarea modelului blended learning în cadrul proiectului Şcoală-Pilot	Asigurarea coerenţei manageriale prin monitorizarea diagnozei, a proiectării manageriale, a elaborării de proceduri pentru implementarea programelor educaţionale/ remediale, a derulării de proiecte etc. Standardizarea cerinţelor şi a sistemului de notare pentru proiectele inter- şi transdisciplinare digitale (modulele IV-V ale clasei a XII-a).	Monitorizarea implementării în activitatea didactică şi educativă, a competenţelor dobândite prin programe de formare şi dezvoltare profesională, menite să creeze/dezvolte abilităţile necesare unor schimbări de paradigmă educaţională (competenţe digitale, de evaluator, de mentor, de metodist, în sfera elaborării de proiecte educaţionale eligibile etc.). Formarea cadrelor didactice pentru acordarea unui feedback mai rapid şi direct în mediul online (Google Classroom) pentru reducerea neclarităţilor organizatorice semnalate de elevi şi părinţi.	Identificarea de resurse pentru tehnologia media necesară procesului didactic. Optimizarea procesului de achiziţii publice.	Implicarea activă a părinţilor în viaţa şcolii Strângerea relaţiilor cu comunitatea locală prin oferirea de servicii educaţionale, inclusiv prin implicarea şcolii în programul „A doua şansă”. Îmbunătăţirea comunicării cu părinţii şi navetiştii pentru optimizarea orarului hibrid şi rezolvarea problemelor logistice de transport. Consolidarea parteneriatelor cu ISJ Sibiu, autorităţile locale, ULBS, comunitatea educaţională locală şi naţională. Cooperarea cu mass-media locală în vederea unei informări corecte cu privire la activităţile şi evenimentele importante din şcoală.

Plan de acţiune pentru implementarea obiectivului strategic 1:

Acţiune	Resurse	Termen	Responsabilităţi	Evaluare	Rezultate / Indicatori de performanţă
Încadrarea corectă a cadrelor didactice conform pregătirii şi normelor legale.	Director, Secretar-şef, CA, Inspector MRU ISJ.	Conform calendarului mobilităţii.	Director, Comisia de mobilitate, CA.	Proiectul de încadrare; Raportul de analiză.	Acoperirea 100% a posturilor la 01.09.2026 cu personal didactic calificat; 0 ore neacoperite.
Efectuarea asistenţelor la ore şi evaluarea calităţii predării.	Fişe de asistenţă, grafic de asistenţă	Semestrial / lunar.	Director, director adjunct, responsabili comisii metodice.	Fişe completate de asistenţă la ore.	Minimum 2 asistenţe/an efectuate pentru fiecare cadru didactic; 100% planificări avizate la timp.
Ajustarea operaţională a modelului Şcoală-Pilot (conform Raportului nr. 1204/17.07.2026): optimizarea orarului hibrid, stabilirea de ghiduri clare	Google Classroom, platforme digitale (Canva, Genially, Prezi, Kahoot…), chestionare de evaluare intermediară.	Septembrie 2026 (proiectare) – Aprilie 2027 (evaluare intermediară).	Director, coordonatori proiect pilot, cadre didactice clasa a XII-a.	Chestionare aplicate elevilor/părinţilor, rapoarte de monitorizare a modulului IV-V.	Peste 80% grad de satisfacţie a elevilor şi părinţilor privind organizarea orarului; eliminarea neclarităţilor organizatorice privind proiectele online.

pentru proiectele transdisciplinare online şi organizarea de sesiuni de feedback direct.					

OBIECTIV STRATEGIC 2	OS – Dezvoltare curriculară	OS – Dezvoltarea resurselor umane	OS – Dezvoltarea resurselor materiale şi financiare	OS – Dezvoltarea relaţiilor sistemice şi comunitare
Creşterea calităţii educaţiei prin formare profesională (minimum 4 programe/an), sprijinirea învăţământului vocaţional, valorificarea rezultatelor din proiectul Şcoală-Pilot şi susţinerea unei rate de promovare la titularizare a absolvenţilor de cel puţin 50%.	Eficientizarea procesului instrucţional, pornind de la **nevoile de dezvoltare personală, prin promovarea educaţiei personalizate şi interdisciplinare**, prin direcţionarea acestuia către competenţele pentru viaţă. Aplicarea curriculumului centrat pe competenţe la toate nivelurile de şcolaritate. Furnizarea unui curriculum *individualizat/ interdisciplinar/de recuperare* (cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în înv. de masă, cu performanţe şcolare înalte, elevii aparţinând minorităţilor naţionale, elevii din grupurile vulnerabile, cu risc de părăsire timpurie a şcolii).	Creşterea motivaţiei elevilor din clasele terminale pentru profesia de învăţător-educator prin susţinerea probei de certificare nivel 4 şi obţinerea unor rezultate optime (media 7) la concursul de titularizare, prin pregătirea suplimentară sub îndrumarea profesorilor metodişti din şcoală. Dezvoltarea competenţelor de mentorat ale tuturor cadrelor didactice din şcoală prin participarea la cursuri de formare. Înscrierea cadrelor didactice la cursurile de formare finanţate de către şcoală (cel puţin 1/an şcolar). Înscrierea cadrelor didactice auxiliare la cursurile de formare finanţate de către şcoală (cel puţin 1/an şcolar).	Decontarea cursurilor de formare aprobate în CA. Operationalizarea completă a SmartLab-ului şi a echipamentelor PNRR.	Dezvoltarea unui parteneriat de durată cu ULBS, Facultatea de PIPP pentru continuarea formării absolvenţilor profilului pedagogic, prin admiterea fără probele eliminatorii. Dezvoltarea colaborării eficiente şi personalizate în cadrul consorţiului cu şcolile de aplicaţie în care CNPAS este bază de practică pedagogică.

Plan de acţiune pentru implementarea obiectivului strategic 2:

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Rezultate / Indicatori de performanță
Simularea examenelor naţionale (Bacalaureat şi EN VIII) şi aplicarea testărilor de ntrenament/standardizate.	Subiecte tipizate, foi de examen, platforme de evaluare digitalizată.	Calendar MEC (martie 2027).	Comisia de organizare a simulărilor. Profesori evaluatori.	Borderouri de evaluare, cataloage, planuri remediale pe clase/discipline.	Rată de promovabilitate de minimum 80% la simulări; elaborarea de planuri remediale individuale pentru 100% elevii cu note sub 6,00
Pregătirea intensivă în „Ziua Specializării”din cadrul	Ghiduri metodice, modele de proiectare, profesori	Octombrie 2026 – Iunie 2027.	Responsabil catedră pedagogie, profesori	Fişe de evaluare a lecţiilor demonstrative, cataloage de	Medii între 9,50 şi 10,00 la atestatul profesional; note de

proiectului Școală pilot a elevilor din clasele de profil pedagogic pentru inspecţiile la clasă, examenul de certificare nivel 4 şi concursul de titularizare (aplicând High Impact Teaching Strategies – HITS).	metodişti/mentori, resurse digitale, şcoli de aplicaţie.		coordonatori de practică, profesori metodişti.	examen, borderouri titularizare.	9,50–10,00 la inspecţiile speciale la clasă; promovabilitate ≥ 50% la concursul de titularizare
Dezvoltarea reţelei de mentorat şi formarea cadrelor didactice prin proiectele PROF / CCD Sibiu.	Module de formare, parteneriat cu CCD Sibiu şi ULBS.	Trimestrial.	Director Responsabil formare continuă Cadre didactice.	Atestate de formare, portofolii de mentorat.	Participarea a cel puţin 10 cadre didactice la conferinţe/cursuri de mentorat; 100% cadre didactice acumulează numărul legal de CPT/ 5 ani.

OBIECTIV STRATEGIC 3	**OS – Dezvoltare curriculară**	**OS – Dezvoltarea resurselor umane**	**OS – Dezvoltarea resurselor materiale şi financiare**	**OS – Dezvoltarea relaţiilor sistemice şi comunitare**
Menținerea excelenței academice la examenele naționale pe baza rezultatelor din proiectul Școală-Pilot (promovabilitate la Bacalaureat de cel puțin 98,5%), implementarea Portofoliului Educațional și a Portofoliului profesional, sprijinirea grupurilor vulnerabile / Programul „A Doua Șansă”	Implementarea Portofoliului Educaţional al elevului conform OME nr. 6478/2024. Utilizarea Portofoliului Digital ca instrument principal de evaluare pentru disciplinele non-Bacalaureat regrupate în proiecte inter- şi transdisciplinare în cadrul programului de pilotare	Alocarea orelor de pregătire suplimentară pentru Bacalaureat şi EN VIII. Sprijinirea elevilor din Programul „A Doua Şansă” şi integrarea educaţională a elevilor cu C.E.S. Optimizarea pregătirii suplimentare a elevilor în vederea obţinerii de rezultate bune şi foarte bune la concursuri şi olimpiade.	Aprobarea de către CA al CNPAS a decontării valorii cursurilor de formare. Atragerea de fonduri necesare desfăşurării activităţilor educaţionale în afara sălii de clasă, inclusiv prin realizarea de parteneriate interinstituţionale. Utilizarea resurselor PNRR, a Auxiliarelor aprobate ME şi a platformelor digitale. Asigurarea rechizitelor şi burselor sociale	Realizarea de parteneriate interinstituţionale/ONG pentru asigurarea cadrului pentru desfăşurarea activităţilor educaţionale în afara sălii de clasă. Atragerea de fonduri extrabugetare din sponsorizări şi servicii educaţionale. Implicarea activă a părinţilor în viaţa şcolii. Implicarea membrilor Asociaţiei „Prietenii CNPAS”

Plan de acţiune pentru implementarea obiectivului strategic 3:

Acțiune	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Rezultate / Indicatori de performanță**

Constituirea și gestionarea Portofoliului Educațional individualizat pentru fiecare elev și a Portofoliilor Digitale de sinteză culturală și științifică pentru elevii claselor a XII-a.	Fișe de evaluare inițială, aplicații digitale (Genially, Canva, Prezi, Google Forms, Blooket etc.), portofolii fizice/electronice.	Octombrie 2026 (inițializare) – Mai 2027 (evaluare proiecte transdisciplinare)	Profesorii pentru învățământ primar, diriginți, cadre didactice clasa a XII-a, consilier școlar.	Portofoliul educațional completat; grila de evaluare proiectelor transdisciplinare (punctaje 90-100p).	100% elevi dețin un portofoliu educațional/digital activ; peste 90% din echipele de proiect obțin între 90 și 100 de puncte la evaluare.
Derularea programelor de pregătire remedială și de performanță, focalizarea orarului din modulele IV-V. Menținerea ratei de frecvență la peste 98%.	Săli de clasă, materiale didactice, auxiliare aprobate, orar flexibilizat blended learning	La finalul fiecărui modul (conform structurii anuale)	Cadre didactice de la disciplinele de examen, responsabil Comisie metodică, consilier școlar.	Rezultate la testările periodice, rata de frecvență (max. 8 abs. nemotivate/ elev/an școlar), medii finale, rezultate finale Bacalaureat.	Menținerea ratei de promovare la Bacalaureat la peste 98,5% (după 98,69% în 2026) Rata de promovare EN VIII ≥ 85%; Rata ADȘ = 100%; scăderea absenteismului.

OBIECTIV STRATEGIC 4	**OS – Dezvoltare curriculară**	**OS – Dezvoltarea resurselor umane**	**OS – Dezvoltarea resurselor materiale şi financiare**	**OS – Dezvoltarea relaţiilor sistemice şi comunitare**
Asigurarea cadrului optim pentru obţinerea performanţei de către elevi, într-un mediu şcolar în care elevii să se înţeleagă şi să tolereze diversitatea culturală şi religioasă, dezvoltarea secţiei cu predare în limba germană, reducerea cu 50% a fenomenului de bullying şi eliminarea violenţei.	Elaborarea proiectelor educaţionale interdisciplinare, a pachetului de discipline opţionale în concordanţă cu nevoile de dezvoltare personală şi profesională a elevilor. Eficientizarea procesului instrucţional, prin direcţionarea acestuia către competenţele pentru viaţă, în vederea cultivării toleranţei şi a nediscriminării. Derularea pregătirii lingvistice specifice pentru certificările DSD I (A2/B1) şi DSD II (B2/C1)	Dezvoltare şi implementarea unui program de intervenţie pentru cadrele didactice şi personalul auxiliar cu accent pe prevenirea bullyingului şi promovarea toleranţei şi înţelegerii în rândul elevilor. Toate cadrele didactice şi personalul auxiliar trebuie să participe la cel puţin o sesiune de formare anti-bullying într-un an şcolar. Implicarea comisiilor de prevenire a violenţei şi a consilierului şcolar	Alocarea resurselor necesare din buget/extrabugetar pentru campaniile de siguranţă şcolară şi prevenţie anti-bullying, pentru desfăşurarea probelor pentru desfăşurarea certificării DSD.	Parteneriate cu Biroul de Siguranţă Şcolară (IPJ Sibiu), CJRAE Sibiu, Centrul Antidrog Consulatul Germaniei şi Kulturzentrum Sibiu Identificarea organizaţiilor şi comunităţilor locale interesate şi dispuse să colaboreze în activităţi de înţelegere a diversităţii etnice, culturale, religioase, contribuind, astfel, la creşterea empatiei şi toleranţei în comunitatea şcolară.

Plan de acţiune pentru implementarea obiectivului strategic 4:

Acțiune	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Rezultate / Indicatori de performanță**

Aplicarea Planului instituţional de prevenire şi combatere a violenţei şi bullyingului (conform HG nr. 1065/2024 şi OME nr. 6235/2023)	Proceduri operaţionale, chestionare de climat şcolar, lectorate cu părinţii, sprijin IPJ/CJRAE	Raportare lunară.	Director, Comisia pentru Prevenirea şi Eliminarea Violenţei (CPEV), diriginţi, prof. consilier şcolar	Rapoartele lunare transmise ISJ Sibiu, registrul de sesizări, chestionare aplicate elevilor.	Reducerea cu 50% a cazurilor de violenţă/bullying înregistrate; 100% cazuri sesizate gestionate conform procedurii legale.
Derularea examenelor şi procesului de pregătire pentru Deutsches Sprachdiplom (DSD I şi DSD II)	Subiecte tipizate, profesori de limba germană maternă, sprijin ZfA / Consulatul Germaniei.	Noiembrie 2026 – Martie 2027 (sesiuni de examen)	Catedra de limba germană maternă, director.	Cataloage finale	100% promovabilitate la DSD I şi minimum 80% promovabilitate la DSD II pentru elevii înscrişi de la secţia germană.

OBIECTIVE STRATEGICE 5, 6 şi 7	**OS – Dezvoltare curriculară**	**OS – Dezvoltarea resurselor umane**	**OS – Dezvoltarea resurselor materiale şi financiare**	**OS – Dezvoltarea relaţiilor sistemice şi comunitare**
5. Gestionarea transparentă şi eficientă a resurselor financiare, dezvoltarea infrastructurii şi extinderea spaţiului educaţional **6.** Valorificarea titlurilor de „Şcoală Europeană (2024–2027)” şi „Şcoală eTwinning 2024” prin obţinerea acreditării Erasmus+ şi participarea în reţele internaţionale de inovare didactică (2 proiecte europene (Erasmus, e-Twinning) /an şcolar. **7.** Dezvoltarea durabilă,	Cadre didactice pregătite pentru un management eficient al unor proiecte educaţionale la nivel local, naţional sau internaţional. Cadre didactice care au parcurs formări în proiecte ERASMUS şi e-Twinning vor disemina informaţia şi bunele practice, vor experimenta cunoştinţele în activităţile didactice desfăşurate cu elevii şi părinţii. Integrarea tematicilor ecologice în curriculumul aplicat la clasă (Săptămâna Verde) Competenţele lingvistice de nivel avansat în limba engleză şi germană ale elevilor şi cadrelor didactice favorizează participarea la proiecte internaţionale Disponibilitate mare a unor cadre didactice pentru elaborarea şi	Participarea profesorilor la stagii de mobilitate internaţională (Job Shadowing / Cursuri Erasmus) Realizarea Consiliilor Profesorale, a Consiliilor de Administraţie, a Consiliilor claselor, a întrunirilor CRP, cu precădere, în regim online. Formarea cadrelor didactice pentru managementul proiectelor educaţionale. Profesorii metodişti formaţi în cele două proiecte ERASMUS pe teme ecologice urmăresc aplicarea în lecţiile/activităţile susţinute de elevii practicanţi de la specializarea învăţător-educator a unei secvenţe de comportament ecologic.	Recepţia şi valorificarea investiţiilor PNRR (Mobilier, SmartLab, echipamente digitale). Monitorizarea lucrărilor la proiectele „Eficientizare energetică” Reluarea demersurilor pentru „Extindere corp şcoală şi sală de sport” (Şcoli Verzi)	Cooperare cu PMS prin fonduri europene: Eficientizarea energetică a clădirii Colegiului Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna”. Extindere corp clădire şi sală de sport la Colegiul Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna” prin programul de construcţie de şcoli verzi. Implicarea membrilor Asociaţiei „Prietenii CNPAS” Dezvoltarea şi promovarea de parteneriate cu organizaţii non-guvernamentale, părinţi şi comunitatea locală pentru a sprijini campanii de educaţie ecologică şi voluntariat în proiecte de protejare a mediului. Încurajarea şi recunoaşterea contribuţiilor voluntarilor printr-un sistem de recompense sau recunoaştere publică.

implementarea planului de sustenabilitate şi obţinerea statutului de „Şcoală Verde”	derularea proiectelor internaţionale (ERASMUS/ e-Twinning etc.).			

Plan de acţiune pentru implementarea obiectivelor strategice 5, 6 şi 7:

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Rezultate / Indicatori de performanță
Valorificarea dotărilor prin PNRR (mobilier nou, echipamente IT, SmartLab, cabinet de consiliere)	Fonduri PNRR, contracte de mentenanţă încheiate de PMS/Şcoală	2026 – 2027 (conform contractelor de mentenanţă)	Director, administrator de patrimoniu, administrator financiar, comisia de recepție	Procese-verbale de recepţie, registrul inventar. Achiziţii directe prin SEAP Graficul de verificare a normelor PSI/SSM la nivelul laboratoarelor de specialitate.	100% săli de clasă şi laboratoare dotate cu echipamente TIC şi mobilier nou; un SmartLab complet operaţional. Reducerea consumului de energie electrică cu 20%; crearea premiselor de infrastructură pentru statutul de „Şcoală Verde”.
Promovarea şi valorificarea statutului de „Şcoală Europeană (2024–2027)” şi „Şcoală eTwinning 2024” prin derularea proiectelor de mobilitate Erasmus+ şi iniţierea de noi parteneriate eTwinning	Granturi europene ANPCDEFP, platforma European School Education Platform (eTwinning), certificatul eTwinning School Label, placheta şi distincţia de Şcoală Europeană	Semestrial (pe durata anilor şcolari 2024-2027/ 2027-2030)	Coordonator proiecte europene, echipele de proiect Erasmus+/eTwinning, director, administrator financiar.	Rapoarte de evaluare ANPCDEFP, certificate Europass Mobility, diplome Quality Label eTwinning.	Derularea a minimum 2-3 proiecte europene/an; implicarea a peste 20 de cadre didactice şi 50 de elevi în mobilităţi/activităţi eTwinning; obţinerea a cel puţin unui Certificat Naţional/European de Calitate eTwinning

Secţiunea 4. Monitorizare, evaluare şi indicatori de performanţă

4.1. MODALITĂȚI DE EVALUARE ŞI MONITORIZARE A PLANULUI MANAGERIAL

Evaluarea internă şi externă a eficienţei măsurilor propuse se va realiza trimestrial, semestrial şi anual prin utilizarea următoarelor instrumente şi indicatori cheie de performanţă:

- **Instrumente de monitorizare internă:**

1. Fişele de asistenţă la ore (minimum 2 asistenţe/cadru didactic/an şcolar efectuate de echipa managerială).
2. Raportul Anual de Evaluare Internă a Calităţii (RAEI) redactat de CEAC.
3. Rapoartele de analiză ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei PEV şi ale Consilierului Şcolar.
4. Rapoartele de analiză a simulărilor şi planurile remediale elaborate pentru atingerea ratei de succes la examene.
5. Rapoartele periodice de monitorizare ale proiectului Şcoală-Pilot şi chestionarele intermediate de feedback (aprilie 2027).
6. Portofoliile educaţionale şi portofoliile digitale transdisciplinare.
7. Fişă de monitorizare trimestrială a planului managerial, prevăzută cu coloane explicite:
   Obiectiv operaţional | Indicator | Valoare atinsă în modulul …. | Măsuri corective propuse.
8. Auditul financiar intern şi analiza execuţiei bugetare în Consiliul de Administraţie (lunar/trimestrial).
9. Chestionare anonime aplicate elevilor, părinţilor şi cadrelor didactice privind climatul şcolar şi fenomenul de bullying.

- **Indicatori de performanţă sintetici (ŢINTĂ 2026–2027 vs. SITUAŢIA ACTUALĂ):**
  - **Rată promovare Bacalaureat:** ≥ 98,5% (după obţinerea 98,69% în 2026 şi clasarea pe locul 3 în municipiu).
  - **Rată promovare Evaluare Naţională VIII:** ≥ 90% (2025: 94%).
  - **Atestat profesional şi inspecţii titularizare:** 100% medii de 9,50–10,00 la certificarea profesională şi note de 9,50–10,00 la inspecţiile speciale.
  - **Titularizare absolvenţi profil pedagogic:** ≥ 50% promovare cu note peste 7,00.
  - **Diminuare stres şi optimizare orar:**
    Peste 80% susţinere din partea părinţilor şi 72,7% apreciere pozitivă din partea elevilor pentru formatul blended learning.
  - **Proiecte şi statut european:** Valorificarea distincţiei de Şcoală Europeană (2024–2027) şi derularea activităţilor sub egida Şcoală eTwinning.
  - **Infrastructură TIC / PNRR:** 100% spaţii educaţionale dotate cu tehnică digitală şi un SmartLab activat.

Rezultatele monitorizării se analizează în consiliul de administraţie, se prezintă în consiliul profesoral, în Consiliul şcolar al elevilor şi în faţa Consiliului reprezentativ al părinţilor, şi se publică pe site-ul unităţii, conform art. 33 alin. (3) din ROFUIP. La finalul anului şcolar, gradul de realizare a fiecărui obiectiv operaţional este consemnat în coloana „stadiu de realizare" a planului operaţional al PDI şi fundamentează propunerea de revizuire a acestuia, care se dezbate şi se avizează în consiliul profesoral şi se aprobă în consiliul de administraţie, conform art. 34 alin. (5)-(7) din ROFUIP.

Asumarea implementării şi corelarea cu ciclul strategic

Prezentul proiect nu propune direcţii noi, ci concentrează resursele anului şcolar 2026-2027 asupra celor şapte obiective strategice deja asumate prin PDI 2023-2027, în ultimul an al ciclului strategic. Obiectivele operaţionale au fost construite pornind de la valorile de referinţă ale anului precedent şi de la punctele slabe identificate în diagnoză, astfel încât fiecare ţintă să fie verificabilă la termen, fără interpretare.

Gradul de realizare a fiecărui obiectiv operaţional se consemnează, la finalul anului şcolar, în coloana „stadiu de realizare" a planului operaţional al PDI şi constituie baza propunerii de revizuire a documentului, în vederea elaborării următorului plan de dezvoltare instituţională. În acest fel, rezultatele anului 2026-2027 nu rămân o raportare izolată, ci intră în ciclul de planificare al unităţii.

prof. Filip Mihaela

ANEXA 1

Analiza SWOT pe domenii de activitate pentru organizaţia şcolară Colegiul Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna”

Pentru a propune strategii de dezvoltare eficiente şi realiste e necesară o analiză pertinentă a relaţiilor dintre mediul intern şi mediul extern, pentru a stabili care sunt aşteptările mediului extern şi intern de la noi, deci obiectivele, şi pe ce ne putem baza în atingerea acestor obiective. Analiza SWOT evidenţiază aceste aspecte, ne ajută să găsim soluţii pentru a transforma slăbiciunile în puncte tari şi ameninţările în oportunităţi.

MEDIUL INTERN		MEDIUL EXTERN	
PUNCTE TARI	**SLĂBICIUNI**	**OPORTUNITĂŢI**	**AMENINŢĂRI**
Resurse umane			
- standarde înalte de calitate instituţională: atestatul ARACIP obţinut cu calificativul Foarte Bine (72 de puncte la 24 de indicatori) şi eficienţa instituţională maximă confirmată prin rapoartele interne - cadre didactice metodişti ai IŞJ Sibiu, mentori, formatori regionali şi naţionali, autori şi evaluatori de manuale, membri în comisiile naţionale de specialitate - rezultate bune la examenele de Bacalaureat. - competenţe lingvistice certificate internaţional: promovabilitate ridicată la diplomele DSD I (92,4%) şi DSD II (87,5%). - consiliere şi orientare vocaţională a elevilor (diriginţi şi consilier şcolar) - cadrul instituţionalizat pentru participarea personalului la procesul decizional, prin colectivele de catedră, CA şi CP - evidenţierea şi dezvoltarea aptitudinilor creative ale elevilor prin numeroasele participări la concursuri şi competiţii	- există în şcoala noastră şi cadre didactice care manifestă rezistenţă la schimbare şi dezinteres faţă de nou - scăderea interesului pentru învăţătură a unor elevi; familii dezorganizate, părinţi plecaţi la muncă în străinătate - lipsa cadrelor didactice pentru disciplinele biologie şi chimie în limba germană - prezenţa formalismului în activitatea unor colective de catedră, neimplicarea tuturor profesorilor în actul decizional; – puţine activităţi derulate de cadrele didactice în care să fie implicaţi direct părinţii elevilor - dezinteres al unor cadre didactice pentru activităţile extraşcolare sau extracurriculare - slaba motivaţie a unor elevi de a-şi continua formarea în cariera didactică. - program încărcat pentru elevii de liceu de la secţia germană care reduce timpul pentru activităţi extracurriculare.	- posibilităţi de perfecţionare pentru cadrele didactice prin Centrul de Perfecţionarea c. d. cu limba de predare germană de la Mediaş, prin CCD, prin participare la schimburi şi proiecte internaţionale. - posibilitatea de participare a elevilor şi cadrelor didactice la proiecte finanţate prin programe Erasmus, POCU, POSDRU etc. - angrenarea consilierului şcolar în acţiuni de consiliere şi orientare şcolară şi profesională - încurajarea participării profesorilor şi elevilor la activităţi de voluntariat. - activităţi extracurriculare destinate completării formarii profesionale şi dezvoltării personale a elevilor, în „Şcoala Altfel” şi Săptămâna Verde.	- epidemii (gripă, rujeolă) care generează număr mare de supliniri şi ore de recuperări de materie - personalul de îngrijire copleşit de sarcinile multiple de asigurare a curăţeniei şi igienizării (2 schimburi). - dezinteres pentru învăţătură şi absenteism de determinat de influenţele mediului extern (munca part-time), de situaţia familială, de frământările sociale şi politice; - fluctuaţia cadrelor didactice suplinitoare la unele discipline, profesori care îşi completează norma în mai multe şcoli. - imposibilitatea aducerii claselor de gimnaziu în schimbul de dimineaţă.
Curriculum			

- aplicare contextualizată a curriculumului naţional - centru de examinare şi acordare a diplomei de limbă germană DSD I şi DSD II. - ofertă C.D.Ş. variată, cuprinzând o arie largă de discipline, în concordanţă cu preferinţele elevilor, ale părinţilor. - învăţământ în limba maternă (germană) şi posibilitatea obţinerii DSD I şi DSD II - activităţi extracurriculare variate, adecvate vârstei si personalităţii elevilor	- incapacitatea respectării tuturor preferinţelor de CDŞ - imposibilitatea formării de grupe de studiu şi a limitărilor impuse de orar - nivelul scăzut de implicare în derularea activităţilor extracurrriculare - structura rigidă a orarului, impusă de necesitatea respectării cerinţelor multiple - insuficientă colaborare între comisiile metodice ale diferitelor specialităţi pentru o abordare interdisciplinară mai cuprinzătoare	- activitatea de perfecţionare a personalului didactic din învăţământul primar şi preşcolar (PIPP) - buna pregătire în formarea iniţială a absolvenţilor de la profilul pedagogic. - posibilitatea de a oferi elevilor, în cadrul CDŞ-ului, de materii care să le completeze formarea profesională - utilizarea platformelor digitale. - schimbarea specializării filologie cu ştiinţe sociale (secţia germană)	- scăderea numărului de ore alocate unor discipline necesare formării profesionale a elevilor de la specializarea învăţători-educatori (educaţie muzicală, educaţie pastică, artă dramatică etc.) -lipsa manualelor la discipline în limba germană - abundenţa pe piaţă a materialelor auxiliare, unele confuze şi inconsistente. -incoerenţa unor politici educaţionale
Resurse materiale şi financiare			
- existenţa sălii de festive unde se pot organiza serbări, festivităţi, manifestări diverse. - platforma unică de învăţare în regim online. - biblioteca şcolii/Peda citeşte	- deficit de spaţiu şi utilizare dublă: Laboratoarele de profil (chimie-fizică, biologie) sunt folosite obligatoriu ca săli de clasă ordinare din cauza lipsei de spaţiu - sala de sport neîncăpătoare;	- susţinere din partea părinţilor prin Asociaţia „Prietenii CNPAS” extracurriculare şi extraşcolare	- resurse financiare limitate pentru organizarea de activităţi extraşcolare
Relaţia cu comunitatea/ Relaţiile de colaborare internaţională			
- promovarea imaginii şcolii în cadrul comunităţii - legături stabile cu instituţiile locale, cu instituţii de învăţământ preuniversitar şi universitar, ONG-uri - existenţa unui Consiliu Reprezentativ al Părinţilor activ, receptiv la nevoile şcolii - existenţa Consiliului Elevilor bine organizat şi implicat în viaţa şcolii - prestigiu în rândul unităţilor de învăţământ din judeţ şi din ţară (la secţia germană - multe judeţe ale ţării) - competenţele lingvistice favorizează participarea la proiecte internaţionale	- scăderea motivaţiei absolvenţilor de a participa la concursul de titularizare - insuficienta implicare a părinţilor în activităţile şcolii - insuficienta colaborare cu factorii de decizie din administraţia locală - modalitatea laborioasă de elaborare a decontului financiar care descurajează cadrele didactice - cunoştinţele inadecvate sau incomplete din domeniul economico-financiar ale cadrelor didactice	- interesul comunităţii pentru servicii instructiv – educative de calitate - dorinţa manifestată de multe instituţii culturale, de ONG cu obiect de activitate educaţia tinerilor de a derula proiecte - colaborare foarte bună cu I.Ş.J. Sibiu - aplicare pentru proiecte internaţionale - competenţele lingvistice de nivel avansat în limba germană - colaborare internaţională - programul Erasmus+ oferă posibilitatea cadrelor didactice de a participa la mobilităţi	-slabă implicare a organizaţiei sindicale în în rezolvarea problemelor unităţii, a conflictelor de muncă - extinderea spaţiului educaţional al şcolii rămâne încă la faza de proiect. - creşterea numărului de familii cu probleme, părinţi convinşi că educaţia copiilor este doar sarcina şcolii - aşteptări nerealiste ale părinţilor privind rolul şcolii

ANEXA 2

Analiza PESTE (corelaţia cu mediile externe) pentru organizaţia şcolară Colegiul Naţional Pedagogic „Andrei Şaguna”

Politic	Economic	Social	Tehnologic	Ecologic/Mediu

• **Cadrul legislativ:** Funcţionarea sub incidenţa Legii Învăţământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu măsuri tranzitorii aplicate la nivelul evaluării şi guvernanţei şcolare. • **Politici ME:** Scăderea susţinerii reţelei şcolilor de aplicaţie şi a profilului pedagogic vocational (reducerea consistentă a sporului de practică pedagogică)	• **Gestionarea eficientă a resurselor:** Colegiul a gestionat un buget anual substanţial de peste 13–14 milioane RON, alocat prioritar salarizării, cheltuielilor materiale şi burselor şc. • **Atragerea investiţiilor majore:** Atragerea de fonduri nerambursabile (peste 8,3 milioane lei prin proiectul de eficientizare energetică şi fonduri PNRR, SMART Lab). • **Presiuni financiare de navetă:** Ponderi semnificative de elevi şi profesori navetişti (peste 17% dintre cadre didactice), costuri suplimentare de decontare a transportului.	• **Profilul socio-educaţional al familiilor:** Peste 61% dintre elevii înscrişi provin din familii cu studii superioare, fapt ce explică rata ridicată de motivare şi promovare. • **Incluziune şi sprijin pentru grupuri vulnerabile:** Şcoala integrează elevi cu CES şi elevi provenind din familii monoparentale sau cu sprijin financiar redus (burse sociale, programe de sprijin). • **Vizibilitatea în presa locală:** Acţiunile umanitare, proiectele culturale şi activităţile în natură ale liceului sunt promovate constant de publicaţii locale precum *Turnul Sfatului*, întărind prestigiul colegiului în comunitatea sibiană.	• **Infrastructură digitală avansată:** dotările standard TIC, infrastructură SMART (Laborator inteligent, table interactive, reţea de terminale). • **Formare profesională pe resurse digitale:** Peste 57 de cadre didactice au parcurs formări specifice TIC, urmate de programe extinse precum *Google Teacher - Pedagogie Digitală* şi utilizarea platformelor RED/LIVRESQ.	• **Eficienţă energetică şi sustenabilitate:** Transformarea infrastructurii clădirii prin montarea de panouri fotovoltaice, pompe de căldură aer-apă, iluminat LED inteligent şi izolare termică. • **Educaţie de mediu integrată:** Derularea unor proiecte Erasmus consacrate biodegradabilităţii şi sustenabilităţii (*PEDA GREEN*), alături de participări active în programele naţionale „Săptămâna Verde”.

prof. Filip Mihaela